

**Договор о сотрудничестве
между Муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Усольским историко – краеведческим музеем» и
МБДОУ «Детский сад № 10»**

От 13.10.2016 года

№ 1

МБУК «Усольский историко – краеведческий музей» в лице руководителя Серовой Людмила Викторовна (далее – Музей) и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» (далее - Учреждение) в лице заведующего Лавровой Елены Владимировны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в совместной организационной и воспитательной деятельности МБУК «Усольский историко – краеведческий музей» и МБДОУ «Детский сад № 10» и обязателен для исполнения сторонами.
2. Стороны действуют на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
3. Целью совместной деятельности сторон является духовно – нравственное, гражданско – патриотическое и эстетическое воспитание и образование детей старшего дошкольного возраста, расширение социокультурных связей.

2. Направление сотрудничества

Стороны осуществляют сотрудничество в следующих направлениях:

1. Взаимодействия по вопросам выражающиеся в воспитании гражданственности, патриотизма и любви к России, своему народу, своему краю, служению Отечеству, а также воспитание нравственных чувств (милосердия, справедливости, чести, уважении к родителям, ответственности и чувства долга, толерантности), художественно – эстетическому воспитанию.
2. Проведение экскурсий, совместных мероприятий, праздников, встреч с художниками города, проведение мастер - классов.
3. Обмен информацией по различным направлениям работы, представляющий взаимный интерес, а также оказание содействия по просьбе одной из сторон.

4. Права и обязанности сторон:

МБДОУ «Детский сад № 10» обязуется:

1. Посещать и участвовать в мероприятиях, организованных Музеем: выставки, беседы, встречи краеведческой и патриотической тематики.
2. Создать необходимые условия для проведения совместных мероприятий в ДОУ.
3. Своевременно оплачивать оказываемую услугу.

МБУК «Усольский историко – краеведческий музей» обязуется:

1. Обеспечить проведение мероприятий, запланированных для воспитанников Учреждения.
2. Оповещать ДОУ о плане работы на месяц, согласовывать время и место проведения мероприятия.

МБДОУ «Детский сад № 10» имеет право:

1. Вносить предложения по изменению и дополнению совместно разрабатываемых мероприятий с обязательным оповещением заинтересованной стороны.
 2. Оказывать консультационную помощь заинтересованной стороне.
- МБУК «Усольский историко – краеведческий музей» имеет право:*
1. Вносить предложения по изменению и дополнению совместно разрабатываемых мероприятий с обязательным оповещением заинтересованной стороны.
 2. Оказывать консультационную помощь заинтересованной стороне.

3. Срок действия договора

1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами, не имея срока ограничения.
2. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон.
3. Изменения и дополнения оформляются в виде приложения к данному договору.
4. Договор составляется в 2-х экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон имеющим равную юридическую силу.

5. Реквизиты сторон

МБДОУ «Детский сад № 10»

Адрес: г. Усолье – Сибирское
ул. Суворова, 11
телефон: (839543)6-62-10

Заведующий: _____



МБУК «Усольский историко – краеведческий музей»

Адрес: г. Усолье – Сибирское
пр-кт Комсомольский, 79
телефон: (839543) 7-05-86

Руководитель: _____

