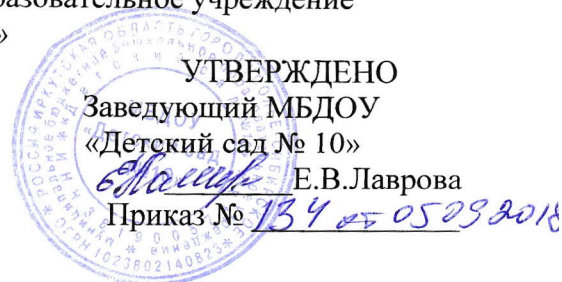


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10»

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете

Протокол № 1 от 05.09.2018



ПРАВИЛА
приема воспитанников
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.3.1.3049-13, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».

1.2. Настоящие Правила регламентируют правила приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10» (далее - Учреждение).

1.3. Целью настоящих Правил является урегулирование отношений между администрацией и родителями (законными представителями) при приеме воспитанников в Учреждение.

1.4. Правила приема в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10» обеспечивает прием в всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.5. Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1 года до 8 лет.

2. Прием детей в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест, на основании направления, выданного в Отделом образования УСКВ г. Усолье -Сибирское согласно очередности, по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность ребенка и родителя (законного представителя) Прием детей, впервые поступающих в учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

Заявление заверяется личной подписью родителя (законного представителя)

3 При приеме в учреждение родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы:

- направление, выданное отделом образования УСКВ г. Усолье-Сибирское (действительно в течение 30 дней с момента получения)

- копию свидетельства о рождении ребенка

- медицинское заключение (медицинская карта) о состоянии здоровья ребенка

4. После приема документов, с родителем (законным представителем) заключается договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования

5. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней, который размещается на сайте и информационном стенде ДОУ.

6 На каждого воспитанника оформляется личное дело, в котором хранятся документы

7. Основания для отказа в приеме воспитанника в Учреждение

7.1. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

7.2. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое образовательное учреждение обращается непосредственно в отдел образования УСКВ г. Усолье-Сибирское

8. Порядок регулирования спорных вопросов

8.1. Спорные вопросы, возникшие между родителями (законными представителями) Детей и администрацией Учреждения, регулируются Учредителем данного Учреждения.